**312**

**(加乐) 传真:07４8‐3６‐2113**

**报名表受理处**

（请邮寄或发传真报名。）

　令和３年度外国人介护职员初任者研修报名表　　报名时间：　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name  姓名 | | 生日  年　　　月　　　　日 | | | Nationality  国籍 |
| Residence Status  在留资格 | | | 在日本生活的年数（时间）  　　　　　　　年　　　　个月 | | |
| Address　　〒  住所 | | | | 电话号码 | |
| 传真号 | 伊妹儿（电子邮箱） | | | | |
| 日语会话能力如何？　　　　　　　　　　　　　 日语的读写能力如何？  １．日常会话可以。　　　　　　　　　　　　　　　　 １．平、片假名没问题，汉字会一点。  ２．可以说简单的句子。　　　　　　　　　　　　　　　 ２．平假名会一点  ３．几乎不会说日语。　　　　　　　　　　　　　　　　 ３．平假名也觉得难 | | | | | |
| **请在下列括号里画**○选择面试时间  （　　）**10／16（周六）９：３０～１２：３０**・（　　）**10／17（周日）９：３０～１２：３０** | | | | | |

**※面试时**，**将进行简单的日语能力确认。**

**读取二维码如下**

**※也有可能通过电话、电子邮件直接与报名者联系。**

**※为了预防新冠状病毒感染、定員、研修日程有更改的可能。**

**另外、此研修开始日起１年半之内没有结业，视为无效。**

**※记录于报名表的个人信息只用于外国人介护职员初任者研修。**

**★研修日程安排（预定）★**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11／6　（周六）**  **９：００～１７：００** | **11／7　（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **11／13　（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **11／20　（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **11／21　（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **11／27　（周六）**  **９：３０～１６：３０** |
| **12／4　（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **12／5　（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **12／11　（周六）**  **９：３０～１２：３０** | **12／18（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **12／19（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **1／8（周六）**  **９：３０～１７：００** |
| **1／9（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **1／15（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **1／22（周六）**  **９：３０～１７：００** | **1／23（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **1／29（周六）**  **９：３０～１７：００** | **2／5（周六）**  **９：３０～１７：００** |
| **2／6 ～　2／20**  **实习 2天**  **１０：００～１６：００** | **２／26（周六）**  **９：３０～１６：３０** | **2／27（周日）**  **９：３０～１６：３０** | **3／5（周六）**  **９：３０～１５：３０** | **3／12（周六）**  **考试**  **９：３０～１０：３０** | **3／19（周六）**  **结业式**  **１０：００～１２：００** |